



ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
PRIMARUL
COMUNEI PÎNGĂRAȚI

DISPOZITIE

de aprobare a Regulamentului privind acordarea voucherelor de vacanță pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Pîngărați

PETRU LUNGU BORDEA, primarul comunei Pîngărați, județul Neamț;

Analizând referatul nr. 3235 din 11.04.2018 al Compartimentul de specialitate financiar-contabil, prin care se supune aprobării Regulamentul privind acordarea voucherelor de vacanță pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Pîngărați

Având în vedere acordul reprezentanților salariaților din cadrul Primarului comunei Pîngărați, În conformitate cu prevederile:

- art. 26 din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- art. 1 alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 2 și 3 din Hotărârea Guvernului nr. 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul drepturilor conferite de art. 68 alin.(1), art. 115 alin. 1 lit. a și art. 117 lit. a din legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUNE:

Art.1. Se aprobă Regulamentul privind acordarea voucherelor de vacanță pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Pîngărați cuprins în **anexa** ce face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează Compartimentul de specialitate financiar-contabil;

Art. 3. Prezenta dispoziție se comunică Compartimentului de specialitate financiar-contabil, reprezentanților salariaților din cadrul Primarului comunei Pîngărați, precum și Prefectului Județului Neamț.

**PRIMAR,
PETRU LUNGU BORDEA**

**Avizeaza pentru legalitate
SECRETAR,
ANTONIU GABRIEL**

ROMANIA
JUDETUL NEAMT
COMUNA PÎNGĂRAȚI
PRIMAR

Anexa
la Dispoziția nr. 96/11.04.2018

REGULAMENT
privind acordarea voucherelor de vacanță pentru personalul din cadrul aparatului de
specialitate al Primarului comunei Pîngărați

Art. 1 (1) În scopul recuperării capacității de muncă, a întreținerii capacității de muncă și a motivării personalului – funcționari publici și personal contractual – din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Pîngărați, angajatorul acordă acestora vouchere de vacanță, în valoare de 1.450 lei pentru un salariat, în condițiile art. 1 alin. (2) din Ordonanța de Urgența a Guvernului nr. 8/2009 cu modificările și completările ulterioare.

(2) Voucherele de vacanță se acordă începând cu luna aprilie și au o valoare nominală de 50 lei și o perioadă de valabilitate de un an de la data emiterii pe suport de hîrtie conform prevederilor legale.

Art. 2 În cazurile în care personalul din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Pîngărați au fost prezenți parțial la locul de muncă în perioada 1 iulie 2017 - 30 noiembrie 2018 din diferite motive (angajare în cursul perioadei, reîntoarce din concedii, etc.), voucherele de vacanță se vor acorda după următorul mod de calcul: 29 (numărul maxim de vouchere) se înmulțește cu raportul dintre numărul de zile de activitate prestată în perioada 1 iulie 2017 - 30 noiembrie 2018/356 (numărul de zile lucrătoare în perioada 1 iulie 2017 - 30 noiembrie 2018).

Art. 3 Stabilirea numărului de vouchere de vacanță la care are dreptul salariatul, se realizează prin rotunjire la cel mai apropiat număr.

Art. 4 (1) Salariații care primesc vouchere de vacanță nominale sunt singurele persoane îndreptățite să utilizeze tichetele de vacanță în perioada menționată pe acestea, și în exclusivitate pentru achitarea pachetului de servicii turistice contractat care poate cuprinde servicii de cazare, alimentație publică, transport, tratament balnear, agrement conform art. 23 din HG nr. 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanță.

(2) Se interzice salariaților, beneficiari de vouchere de vacanță următoarele:

a) utilizarea tichetelor de vacanță pentru achiziționarea altor servicii decât cele prevăzute mai sus;

b) primirea unui rest de bani la tichetul de vacanță, în cazul în care suma corespunzătoare solicitată este mai mică decât valoarea nominală a tichetului de vacanță;

c) comercializarea voucherelor de vacanță în schimbul unor sume de bani și/sau al altor bunuri și/sau servicii.

Art. 5 Salariatul are obligația să restituie angajatorului voucherele de vacanță pe suport hîrtie acordate și neutilizate ori necuvenite, potrivit prevederilor legale, după cum urmează:

a) la sfârșitul perioadei de valabilitate,

b) la data încetării raporturilor de muncă,

Art. 6 Prezentul Regulament se aduce la cunoștința salariaților prin comunicarea Dispoziției Primarului de aprobare a acestuia, către compartimentele din care fac parte și către reprezentanților salariaților din cadrul Primarului comunei Pîngărați, precum și prin afișare la sediu și pe site-ul instituției.

PRIMAR,
PETRU LUNGU BORDEA

Avizeaza pentru legalitate
SECRETAR,
ANTONIU GABRIEL